

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ХИТРИНО, ОБЛАСТ ШУМЕН

ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от Решение №20, прието от Общински съвет Хитрино, на заседанието му, проведено на 09.02.2024 година, с Протокол № 2, точка 2.

ПО ВТОРА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

Приемане бюджета на община Хитрино за 2024 г.

С 13 (тринадесет) гласа „за“, без „против“ и без „въздържали се“, Общински съвет Хитрино на основание чл. 52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.б, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) прие

РЕШЕНИЕ № 20

На основание чл. 94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 година, Постановления на Министерския съвет (ПМС) за изпълнението на Закона за държавния бюджет (ЗДБРБ) за 2024 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Хитрино , Общински съвет Хитрино

РЕШИ:

Приема бюджета на Община Хитрино за 2024 г. както следва:

I. Разчетите по приходната част са в размер на 10 738 003 лв. /съгласно Приложение №1/, в т.ч.:

1.1 Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 5 297 418 лв., в т.ч.

1.Обща субсидия за делегирани дейности – 4 478 099 лв.;

2.Преходен остатък от 2023 г. в размер на 844 046 лв., разпределен , съгласно Приложение № 4.

3. Временно съхраняване на средства - -24 727 лв.

1.2.Приходи за местни дейности в размер на 5 440 585 лв., в т.ч.:

1.Данъчни приходи – 402 500 лв.;

2. Неданъчни приходи – 1 221 900 лв.;

3. Обща изравнителна субсидия – 1 128 500 лв., в т.ч. за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища – 209 800 лв.

4. Др. целеви разходи за местни дейности – за компенсиране на управлението на минималната работна заплата в местни дейности - 26 000лв.

5. Целева субсидия за капиталови разходи - 1 535 900 лв.

6. Погашения по дългосрочен заем от банки в страната - - 222 222 лв

7. Временни безлихвени - 34 226 лв

8. Преходен остатък от 2023 г. в размер 1 252 881 лв., разпределен по видове и дейности, съгласно Приложение № 4.

II. Разчетите в разходната част са в размер на 10 738 003 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложения № 2 в т.ч. :

1. За делегирани държавни дейности в размер на 5 297 418 лв. от държавни трансфери.
2. За местни дейности в размер на 5 440 585 лв. от собствени приходи.

III. Разчет на капиталовите разходи и инвестиции за 2024 г. по обекти и източници на финансиране , съгласно Приложение №3.

- Одобрява покупка на високо проходим автомобил за 40 000 лв. и гребло – 20 000 лв. за снегочистване на улици и пътища, които се финансират от целевите средства за същата цел и са преходни остатък от 2022 г., включени в поименния списък за капиталови разходи.
- Списък на обектите за текущ ремонт, съгласно Приложение №3.1

IV. Приема разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

1. Членски внос за НСОРБ, НАСДРБ и Асоц-я на В и К – 6 000 лв.
2. Помощи по решение на ОБС – 15 000 лв.
3. Помощи за погребения – 30 000 лв.

Поради застаряващия и социален на населението в община Хитрино, да се подпомогнат разходите за погребения, като се закупят ковчези за християните, а на мюсюлманите дъски и хасе, като и превоз до гробищата и изкопаване на гроб.

4. Субсидии на спортни клубове – 50 000 лв. в т.ч.

- Футболен клуб с. Трем - 10 000 лв.
- Футболен клуб с. Звегор - 10 000 лв.
- Футболен клуб с. Каменяк - 10 000 лв.
- Футболен клуб с. Студеница -10 000 лв.
- Футболен клуб с. Близнаци - 10 000 лв.

5.Субсидии за читалища – 314 032 лв., в т.ч.

- субсидия за делегирани от държавата дейности – 269 532 лв.;

- субсидия от собствените приходи – 54 500 лв.,в т.ч. за :

- Читалище Черна –„Традиционни мазни борби в чест на легендарният борец – „Коджа Юсуф“ – 25 000 лв.

- Читалище с. Трем за провеждане на „Традиционен общински събор с конни надбягвания и борби“ – 15 000 лв.
- Читалище , с.Каменяк – 14 500 лв., в т.ч. 10 000лв. – проектиране за ремонт на читалището и 4500 лв. за закупуване на седалки за салона.

V. Приема следните лимити за разходи:

1. Социално-битови в размер на 3% от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения;
2. Представителни разходи на кмета на общината в размер на 3% и на председателя на ОбС – 1,5 % от годишния размер на разходите за издръжка на дейност“Общинска администрация“.
3. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно за дейностите, финансирани от общинския бюджет – съгласно приложение № 5а и 5б.

Общината да извърши разходи в полза на работниците и служителите за пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места – за лица със специалност и квалификация, изискващи се за съответната длъжност , в размер на 100 % от стойността на разхода.

Размера на изплатените пътни разходи на педагогическия персонал да е в размер до 100% от стойността на картите и фактурите за пътуване в зависимост от средствата определени от МФ.

Кмета на общината утвърждава поименния списък на лицата и длъжностите, които имат право на транспортни разходи от местоживеене до местоработата в Общинската администрация.

4. Утвърждава бюджетни разчети по показателите на чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници и разходи за изпълнение на дейности от местно значение за кметствата, които се финансират с 30% от приходите от продажба или отдаване под наем на имотите, предоставени за управление на кметовете на кметства по ЗОС, съгласно Приложение №7.

VI. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно приложение №8.

VII. Определяне на максимален размер на дълга за 2024г. – 1 430 000 лв., за изплащане по проекти , финансирани със средства от Европейския съюз.

VIII. Приема числеността на персонала на ОБА и разходите за заплати през 2024 г. за делегирани от държавата дейности, без звената, които прилагат системата на делегирани бюджети и на местните дейности, като следва:

Държавни дейности	Численост на персонала	ФРЗ за 2024 г.
ОБА, в т.ч.	65.5	1 579 868
Детски градини	22	530 000
Здравеопазване	1	25 500
Общински дейности		
Др.дейности на БКС и екология, в т.ч.	16	203 415
-осветление на улици	1	19 170
-др. дейности на БКС	15	233 000

IX. Оправомощава кмета на общината да извърши компенсирани промени:

1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.
2. В частта за местни дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.
3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

За извършените промени се уведомява общинския съвет.

X. Упълномощава кмета:

!. Да предостави временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет.

1.2. При предоставяне на временни безлихвени заеми от временно свободни средства от общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

1.3. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл. 104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

1.4. Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

2. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

3. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

4. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.

XI. Възлага на кмета :

1. Да определи и утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

3. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

4. Да включва информацията по чл.125, ал.4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС за плащания по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.

XII. Просрочени задължения и вземания, максимален размер на задълженията и ангажименти за разходи.

1. Към 31.12.2024 г. общината няма просрочени задължения.

2. Определя размера на просрочените вземания в размер на 158 274 лв., в т. ч. 78 477 лв. от наем земя, мера, наем имущество, приходи от концесии и други, които се предвижда да бъдат събрани през 2024 г. и 79 797 лв. други вземания.

3. Определя максимален размер на новите задължения , които могат да бъдат натрупани през 2024 г., като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишат 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години или в размер на 1 591 812 лв. .Ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения.

4. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г., като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишат 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години или в размер на 5 306 039 лв. Ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения.

XIII. Във връзка с провеждане на традиционни мазни борби в чест на легендарният борец „Коджа Юсуф“, заложен като културна дейност в Програмата за развитие на читалищната дейност в Община Хитрино през 2024 г. предлагам да се приеме

ПЛАН-СМЕТКА

на разходите за провеждане на традиционни мазни борби в чест на легендарният борец-„Коджа Юсуф“

Допустими видове разходи	Сума - лв
1.Посрещане на официални гости /нощувка и храна/	25 000
2.Озвучаване, рекламни материали, знамена и други	5 000
ВСИЧКО	30 000

XIV. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджетните разчети и лимити, съгласно Приложение №9.

XV. Приема актуализираната бюджетна прогноза за местни дейности с показатели за 2024 г. и прогнозни показатели за периода 2025г. и 2026г., съгласно Приложение № 10.

МУСТАФА АХМЕД: / п /
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС ХИТРИНО

ГЮЛШАДЕ НАЗИФ: / п /
ПРОТОКОЛИСТ НА ОБС ХИТРИНО

